

**Ansøgningskema
til
Brødrene E., S. & A. Larsens Legat
("julelegat")**

For at komme i betragtning til legatet skal De have bopæl i Rønne og have haft sådan bopæl i mindst 5 år. Rønne er det område, der omfatter Knudsker og Rønne sogne.

Ansøgninger bliver som udgangspunkt behandlet én gang om året. Ansøgere, hvis ansøgning er imødekommet, modtager svar på ansøgningen senest i begyndelsen af december i ansøgningsåret.

Ansøgningen er ikke imødekommet, hvis ansøger ikke har modtaget svar senest den 15. december.

Afslag på en ansøgning kan ikke påklages eller indbringes for domstolene.

Sådan gør De:

Ansøgningskemaet udfyldes, underskrives og indleveres eller sendes med post til

Brødrene E., S. & A. Larsens Legat
v/Retten på Bornholm
Damgade 4A
3700 Rønne

Legatet skal have modtaget ansøgningen **senest den 1. november**.

Ansøgninger, der sendes per mail, behandles ikke.

Sammen med ansøgningskemaet **skal** De sende

- Kopi af seneste årsopgørelse fra SKAT,

De skal også medsende en kopi af seneste årsopgørelse fra SKAT for Deres eventuelle ægtefælle/samlever.

Der kan ansøges om legatportioner til følgende formål. Sæt "x" i feltet for det punkt, der er grundlaget for Deres ansøgning:

- Til understøttelse af værdige og trængende personer, der behøver hjælp under sygdom eller rekonvalescens.
- Til understøttelse af værdige og trængende enlige personer, som ved sygdom, funktionsnedsættelser, uforskyldt nød eller alder er værdige og trængende til hjælp til supplerende indtægt, herunder social pension. Hvis legatets indtægt kan strække dertil, kan undtagelsesvis også gifte personer, der findes at opfylde betingelserne, tildeles legatportioner.
- Til hjælp til opfostring, opdragelse og uddannelse af trængende forældreløse eller fader- eller moderløse børn, der ikke er undergivet foranstaltninger efter lov om social service.

I. Personlige oplysninger

Deres fulde navn:	
Cpr.nr.:	
Fødested:	
Nuværende adresse:	
Postnummer og by:	Telefon:
Har De haft bopæl i Rønne i mindst 5 år?: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hvis ja, hvor længe?: _____	

II. Oplysninger om Dem og Deres husstand

Deres uddannelse og nuværende erhverv: (Hvis De er pensionist skriver De "folkepensionist" eller "førtidspensionist")
Deres civilstand: <input type="checkbox"/> Ugift <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Enke/enkemand <input type="checkbox"/> Samlevende
Hvis De har ægtefælle/samlever, bedes De oplyse følgende: Ægtefælle/samlevers uddannelse og nuværende erhverv.: _____
Har De børn under 18 år: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Hvis, ja, hvor mange?: _____ Alder?: _____ Bor barnet/børnene hos Dem?: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

III. Indtægter og udgifter (alle indtægter og udgifter skal omregnes til et månedligt gennemsnit)

Indtægter	Ansøger (beløb pr. måned)	Ansøgers ægtefælle/samlever (beløb pr. måned)
Pension:		
Lønindtægt (specificér):		
Boligstøtte/boligsikring:		
Børnebidrag/børnetilskud:		
Renteindtægter:		
Andre indtægter (specificér):		
Indtægter i alt:		

Udgifter	Ansøgers (beløb pr. måned)	Ansøgers ægtefælle/samlever (beløb pr. måned)
Boligudgift, eksempelvis: <ul style="list-style-type: none"> • Husleje • Ydelser på prioritetsgæld • Ejendomsskat • El, gas, vand, varme 		
Børnepasning:		
Bidrag til børn og/eller tidligere ægtefælle:		
Andre udgifter: (specificér)		
Udgifter i alt:		

IV. Formue

Aktiver	Ansøger (beløb)	Ansøgers ægtefælle/samlever (beløb)
Hus, ejerlejlighed, andelsbolig: (seneste vurdering)		
Bil, motorcykel:		
Boligindskud/depositum:		
Indestående i bank:		
Værdipapirer : (obligationer, aktier, pantebreve)		
Anden formue (specificér):		
Aktiver i alt:		

Passiver (gæld)	Ansøger (beløb)	Ansøgers ægtefælle/samlever (beløb)
Pantegæld:		
Banklån:		
Anden gæld:		
Passiver (gæld) i alt:		

V. Øvrige oplysninger

Er der sket væsentlige ændringer i Deres og Deres husstands indtægts- og formueforhold siden seneste årsopgørelse fra SKAT?: Ja Nej

Hvis, ja, hvilke?: _____

Har De indenfor de seneste 5 år modtaget erstatning for personskade?: Ja Nej

Hvis, ja, hvor meget?: _____

(Eventuelle yderligere oplysninger til uddybning af Deres ansøgning):

Jeg erklærer,

- at alle oplysninger i denne ansøgning er rigtige,
- at jeg har oplyst om alle indtægter i min husstand,
- at jeg har oplyst om alt, hvad jeg ejer og skylder,
- at legatet må kontrollere mine bopælsoplysninger i CPR,
- at legatet må benytte min NemKonto ved udbetaling af eventuel legatportion,
- at legatet må behandle, videregive og opbevare personoplysningerne i denne ansøgning, som beskrevet på sidste side i dette ansøgningsskema ("*Om legatets behandling af personoplysninger*").

Dato: _____ Ansøgers underskrift: _____

Eventuel ægtefælle/samlevers underskrift: _____

Hvis Deres ægtefælle/samlever ansøger om støtte, skal ægtefællen/samleveren også skrive en ansøgning.

Husk at vedlægge seneste årsopgørelse fra SKAT for både Dem og Deres eventuelle ægtefælle/samlever.

Om legatets behandling af personoplysninger (”julelegat”)

Legatet er i henhold til persondataforordningen ansvarlig for behandlingen af ansøgers og ansøgers eventuelle ægtefælle/samlevers personoplysninger. Legatet behandler kun personoplysninger, der er relevante og tilstrækkelige i forhold til det værdige og trængende formål, som ansøgningen angår.

Typer af oplysninger og formål

Legatet indsamler og behandler følgende typer personoplysninger:

- Identifikationsoplysninger, herunder navn og adresse
- CPR-nr. og NemKontooplysninger
- Uddannelses- og erhvervsoplysninger
- Indtægts-, udgifts- og formueoplysninger
- Civilstand- og husstandsoplysninger
- Øvrige oplysninger i ansøgningen
- Bopælshistorik
- Ansøgnings- og bevillingshistorik

Legatet indsamler og behandler personoplysningerne til brug for følgende formål:

- Ekspedition, behandling og vurdering af ansøgningen
- Udbetaling af tildelt støtte og opfølgning i forhold til tildelt støtte
- Indberetning til SKAT
- Udarbejdelse af statistik om ansøgere og de formål, som legatet støtter
- Overholdelse af gældende lovgivning og varetagelse af andre legitime interesser (f.eks. persondatabeskyttelsesforordningen samt skatte- og årsregnskabslovgivningen), f.eks.
 - Dokumentationspligt
 - Overholdelse af basale principper og krav til behandling af personoplysninger
 - Håndtering af forespørgsler og klager fra ansøgere og andre
 - Håndtering af inspektioner og forespørgsler fra tilsynsmyndigheder
 - Håndtering af tvister med ansøgere og andre.

Legatet overfører ikke personoplysninger til udlandet og behandler ikke personoplysninger til brug for automatiseret, individuel beslutningstagning eller profilering.

Det juridiske grundlag for indsamling og behandling af personoplysningerne

Legatets juridiske grundlag for indsamling og behandling af personoplysninger er ansøgers og ansøgers eventuelle ægtefælle/samlevers samtykke. Ansøgers og eventuelle ægtefælle/samlevers underskrift på ansøgningen anses for samtykke.

Det er frivilligt at give samtykke til, at legatet indsamler og behandler personoplysningerne, og et samtykke kan til enhver tid tilbagekaldes. Hvis man ikke giver samtykke, eller hvis man trækker sit samtykke tilbage, bliver ansøgningen dog afvist. Hvis man trækker sit samtykke tilbage efter at have modtaget et tilsagn om støtte, kan støtten falde bort.

Videregivelse af personoplysningerne

Ansøgers personoplysninger videregives til SKAT og legatets revisor, hvis ansøgningen imødekommes.

Det juridiske grundlag for videregivelse af personoplysningerne er følgende:

- Lovgivning, f.eks. skatte- og årsregnskabslovgivningen,
- Samtykke i forhold til offentliggørelse på hjemmesiden,
- Retskrav i forbindelse med eventuelle tvister.

Opbevaringsperiode

Personoplysninger vedrørende ansøgere, der modtager støtte, opbevares, så længe det er nødvendigt for at kunne opfylde de ovenfor anførte formål, dog ikke længere end 5 år fra udløbet af kalenderåret, hvor støtten er udbetalt. Personoplysninger om ansøgere, der ikke modtager støtte, opbevares tilsvarende i en periode på højst 5 år fra udløbet af kalenderåret, hvor ansøgningen er indgivet.

Rettigheder

Ansøgere og eventuel ægtefælle/samlever har – med lovgivningens begrænsninger – visse rettigheder i forhold til legatets behandling af personoplysninger, herunder ret til indsigt i personoplysninger, ret til at få ændret ukorrekte oplysninger, ret til at få slettet oplysninger, ret til at få begrænset oplysninger og ret til at gøre indsigelse mod behandlingen af personoplysningerne. Ansøgere og eventuel ægtefælle/samlever har også ret til at klage til en kompetent tilsynsmyndighed, herunder Datatilsynet.

Kontakt

Ansøgere og eventuel ægtefælle/samlever, der har spørgsmål vedrørende behandlingen af personoplysninger eller udnyttelsen af sine rettigheder, kan kontakte legatet. Legatets adresse findes på ansøgningsskemaets forside.